

四川省贸易学校

电子商务专业

人才培养方案

四川省贸易学校

# 电子商务专业人才培养方案

## 一、专业名称及代码

电子商务（专业代码：121100）

## 二、入学要求

初中毕业或相当于初中毕业文化程度。

## 三、学习年限

三年

## 四、培养目标

培养具有良好的职业道德和职业素质，掌握必要的文化基础知识和专业技能，既熟悉现代商务运作、又熟悉掌握计算机信息技术，具备较强的网店美工设计、网络编辑、网络营销策划等技能，能自主创业或从事电子商务相关岗位的中等应用型技能人才。

## 五、职业范围

本专业毕业生就业主要面向中小型电子商务及其他财经商贸类企业，主要从事电子商务、客户服务等相关工作。

表 1：电子商务岗位分析表

序号	专业所属大类及代码	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别	职业技能等级证书
1	财经商贸类 (121100)	电子商务从业人员、财经商贸服务人员	网络营销、网店运营、客户服务、美工设计	客服、美工、网页设计人员	计算机等级证书、普通话证书、电子商务员证书

## 六、人才规格

本专业所培养的人才应具有以下知识、技能和态度：

### （一）知识结构及要求

- 1、具备中等职业教育所必需的文化基础知识。
- 2、掌握本专业所必需的计算机基础操作、电子商务基础等知识。

3、掌握本专业所必需的网站经营、网上营销、客服服务、商务信息管理、仓储配送、视频剪辑处理等专业理论知识。

## **(二) 能力结构及要求**

### **专业能力：**

1、熟悉网站经营基本流程，具有独立地利用现有平台开展网上开店、网店经营的能力。

2、具有商品信息收集、处理、发布的能力。

3、具有网络信息安全意识及熟练使用各种资源保护商业信息安全的能力。

4、具有客服关系管理的能力。

5、具有熟练操作各种仓储配送设备，完成仓储配送作业的能力

6、掌握视频剪辑、合成等技术、能对直播行业视频进行后期处理的能力。

7、掌握网页制作软件、具备设计企业电商网站前端页面的能力

8、获得 1-2 项专业技能等级证书。

### **方法能力：**

1、具有扎实的文字录入和办公软件应用的基本能力。

2、具有熟练使用普通话与客户交流的能力。

3、具有熟练运用计算机网络及其他社会资源，完成商务信息收集与处理的能力。

4、具有终身学习的意识及能力。

### **社会能力：**

- 1、具有较强的职业道德素质
- 2、具有健康的身体素质、心理素质和礼仪修养。
- 3、具有较强的 interpersonal communication、团结协作的能力。
- 4、具有一定的组织和执行任务的能力。

## **七、主要接续专业**

高职: 电子商务、市场营销。

本科: 电子商务、市场营销。

## **八、主要课程设置**

### **一、公共基础课程**

主要包括中国特色社会主义、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法治、语文、数学、英语、计算机应用基础、体育与健康、音乐、历史、素质教育、普通话。

### **二、专业基础课程**

主要包括经济学基础、电子商务基础、市场营销基础。

### **二、专业主干课程**

主要包括网店运营、网络营销、网页制作、计算机图形图像处理(PS)、客服管理、视频剪辑(PR)、商品经营与管理、电子商务物流等课程。

### **三、选修课程**

商务礼仪。

#### **(一) 公共基础课简介**

1. 中国特色社会主义(36 学时)

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，阐释中国特色社会主义的开创与发展，明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位，阐明中国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容，引导学生树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。

## 2. 心理健康与职业生涯(36 学时)

基于社会发展对中职学生心理素质、职业生涯发展提出的新要求以及心理和谐、职业成才的培养目标，阐释心理健康知识，引导学生树立心理健康意识，掌握心理调适和职业生涯规划的方法，帮助学生正确处理生活、学习、成长和求职就业中遇到的问题，培育自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，根据社会发展需要和学生心理特点进行职业生涯指导，为职业生涯发展奠定基础。

## 3. 哲学与人生(36 学时)

阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论，讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义；阐述社会生活及个人成长中进行正确价值判断和行为选择的意义；引导学生弘扬和践行社会主义核心价值观，为学生成长奠定正确的世界观、人生观和价值观基础。 36

#### 4. 职业道德与法治 (36 学时)

着眼于提高中职学生的职业道德素质和法治素养，对学生进行职业道德和法治教育。帮助学生理解全面依法治国的总目标和基本要求，了解职业道德和法律规范，增强职业道德和法治意识，养成爱岗敬业、依法办事的思维方式和行为习惯。

#### 5. 语文 (234 学时)

本课程的任务是培养学生热爱祖国语言文字的思想感情，使学生进一步提高正确理解与运用祖国语言文字能力，提高科学文化素养，以适应就业和创业的需要。指导学生学学习必需的语文基础知识，掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。指导学生掌握基本的语文学习方法，养成自学和运用语文的良好习惯。引导学生重视语言的积累和感悟，接受优秀文化的熏陶，提高思想品德修养和审美情趣，养成练好的个性、健全的人格，促进职业生涯的发展。

#### 6. 数学 (234 学时)

本课程的任务是使学生掌握必要的数学基础知识，具备必需的数学基本能力，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身学习发展奠定基础。

#### 7. 英语 (216 学时)

本课程的任务是使学生掌握一定的英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；培养学生的文化意识，提高学生的思想修养和文化素养，为学生的职业生涯、继续学习和终身发展奠定基础。

## 8. 体育与健康（162 学时）

树立“健康第一”的指导思想，掌握体育与健康的基本知识、体育技能和方法，通过科学指导和安排体育锻炼，培养健康人格，增强体能素质，传授体育与健康的基本文化知识、体育技能和方法，通过科学指导和提高综合职业能力，养成终身体育锻炼的意识、能力与习惯，提高生活质量，为全面促进学生身体健康、心理健康和社会适应能力服务。

## 9. 历史（72 学时）

在义务教育基础上，掌握必备的历史知识，能够了解唯物史观的基本观点和方法，进一步拓宽历史视野，发展历史思维，能从历史发展角度理解并认同中华优秀传统文化，树立正确的世界观、人生观、价值观和历史观，为未来的学习、工作和生活打下基础

## 10. 升旗（爱国教育）（90 学时）

升国旗，面向国旗行注目礼，唱国歌、国旗下讲话等爱国主义教育，严格执行礼仪规定，每周例行时间通过爱国主义教育，增强学生的家国情怀意识。

## 11. 素质教育（180 学时）

了解文明礼仪的基本要求，职业道德的作用和基本规范，养成职业道德行为习惯，树立法治观念、增强法律意识，成为懂法、守法、用法的公民

## 12. 信息技术（72 学时）

本课程的任务是使学生掌握必备的计算机应用基础知识和基本技能，培养学生应用计算机解决工作和生活中实际问题的能力；使学生初步具有运用计算机学习的能力，了解并遵守相关法律法规、信息

道德及信息安全准则，为职业生涯发展和终生学习奠定基础。

### 13. 普通话（36 学时）

掌握普通话语音系统中声母、韵母、声调、音节及语流中轻声、儿化、变调等的发音，培养学生的普通话朗读能力和口语表达能力。学习重点是：声母中平、翘舌，边、鼻音以及送气和不送气声母的区别；韵母中前、后鼻韵的区别；声调中阳平和上声的区别；轻声音节中一些必读音节的归类练习；掌握儿化韵的发音规律以及克服四川话中的方言，加强普通话的口语表达能力训练。

## **（二）专业技能课程简介**

### 1. 财会基础（72 学时）

了解并掌握账户与复式记账、借贷记账法的具体应用、会计凭证、会计账簿、成本计算与财产清查、全责发生制与账项调整、财务报表、会计核算程序、会计工作的组织。

基本要求：阐述会计基本理论知识、会计处理基本程序和基本方法。

### 2. 网络营销基础（108 学时）

学习市场营销的基本理论、基本方法和基本技能，及其在企业营销工作的实际应用。使学生能牢固树立“消费者为中心”的营销观念，能够在实践中以市场为导向，进行市场细分、市场定位、产品开发、定价、分销、促销等营销活动。

### 3. 电子商务基础（90 学时）

了解电子商务相关的法律法规、行业政策和网络安全常识；



了解网络零售市场的基本特点，电子商务 B2B、B2C、C2C 等典型电子商务运营模式；掌握网络零售的主要交易流程，能进行网络商情信息的处理加工；熟悉网上银行和第三方支付平台业务；能应用电子商务平台进行网上商店的搭建和日常商务交易处理。

#### 4. 文字录入（108 学时）

本课程是计算机专业学生的基本专业能力，使学生学会拼音录入的方法，学会五笔输入法的知识：理解笔画、字根、汉子的关系，熟记字根的拆分，学会录入单个汉字，并在此基础上能迅速的使用词组输入汉字，提高学生操作技能，为后续学习打下基础。

#### 5. 网络营销（108 学时）

能选择恰当的站外营销推广方法，正确操作相关工具软件，增加网站的流量；能根据第三方平台规范及特点，选择适合自身的平台内部营销推广方法，正确操作后台；能根据网站营销的不同阶段，运用网站分析工具检测网络指标的变化，实现检测推广效果的目的。

#### 6. 网页设计（126 学时）

了解网站页面布局特点及不同页面布局所适用的范围；了解电子商务网站的特点和发展趋势；能使用平面设计软件，按照制作流程完成网站效果图的制作；能根据网站的内容，合理选择设计风格与页面布局；会使用配色软件为网站选择配色方案，使网站整体风格适应网站内容。

## 7. 平面美工 (Photoshop) (90 学时)

通过学习设计和操作,理解平面设计原理,掌握版面编排设计、标志设计、字体设计和广告设计的基本要求和基本技能,掌握版面和编排设计方法,具备设计和制作游戏海报、包装用品、形象标志、游戏项目策划书的初步能力。

## 8. 客户服务与管理 (108 学时)

了解产品和网购流程知识,电商客户各种业务类型的工作要求以及接待、沟通等方面的知识;掌握电商客户的专业服务用语和礼仪;能正确回复客户咨询,有效处理客户投诉;会准确分析客户需求,针对客户需求给予满意的解决方案。

## 9. 网络店铺运营 (126 学时)

了解网店运营的规范与流程,明确网店运营的核心工作内容;能独立完成网店整个交易过程;能美化网店页面,制作商品展示页面;能根据不同商品类型正确进行商品分类、编码等,提炼商品卖点;能根据网店运用目标,选择合适的网络营销工具,推广店铺,做好客户服务,实现交易。

## 10. 物流仓储配送 (90 学时)

了解电子商务物流中心仓储配送的工作职责;掌握仓储管理和配送系统的操作方法,能对客户的网络订单进行处理;能按照安全规范,熟练使用各种包装设备,准确迅速的完成物品的包装、封装等基本操作;能对单据进行管理与跟踪,合理安排退换货流程。

### 11. 视频剪辑处理 (Adobe Premiere) (108 学时)

了解视频剪辑的基本工作流程, 通过学习 PR 的使用, 学习音视频的编辑合成、各种特效切换、过滤、叠加、运动处理等混合使用、字幕添加、视频配音、色彩转换等视频剪辑技能, 达到能制作较高质量短视频的能力。

### 12. 电子商务网站建设与维护 (126 学时)

通过本课程的学习, 使学生掌握构建电子商务网站的原理和全部流程; 全面理解网站在企业、商业系统中的应用, 掌握网站建立的过程和方法, 学会网站的维护知识, 能综合利用相关工具和技术维护网站, 提高学生的综合能力为就业打下坚实基础。

## **(二) 选修课简介**

### 1. 商务礼仪 (36 学时)

本课程的任务是培养学生的礼仪意识, 提高学生的礼仪修养, 增强学生的人际交往能力、应变能力及应用商务礼仪知识的能力, 使学生了解沟通的基本原则并掌握实用的沟通技巧, 从而全面培养学生的沟通实践能力, 提高学生的综合素质和社会适应性。

表 2：三年制《电子商务》专业课程设置及课时安排

类别	课程名称	学分	总课时	第一学年		第二学年		第三学年	
				一	二	三	四	五	六
				18周	18周	18周	18周	18周	18周
公共基础课	中国特色社会主义	2	36	2					
	心理健康与职业生涯	2	36		2				
	哲学与人生	2	36			2			
	职业道德与法治	2	36				2		
	语文	13	234	2	2	2	2	5	
	数学	13	234	2	2	2	2	5	
	英语	12	216	2	2	2	2	4	
	体育与健康	10	180	2	2	2	2	2	
	历史	4	72	2	2				
	升旗（爱国教育）	5	90	1	1	1	1	1	
	素质教育	10	180	2	2	2	2	2	
	信息技术	4	72	2	2				
	普通话	2	36			2			
	公共基础课小计	<b>81</b>	<b>1458</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>19</b>	
专业核心课	财会基础	4	72		4				
	网络营销	6	108			6			
	电子商务基础	5	90	5					
	文字录入	6	108	3	3				
专业方向课 1	网页制作	7	126			7			
	计算机图像处理 Phototshop	5	90	5					
	客服管理与服务	6	108		6				
专业方向课 2	网店装修运营	6	108				6		
	物流仓储配送	5	90				5		
	视频剪辑 Premiere	6	108				6		
选修课	商务礼仪	2	36			2			
升学辅导	专业技能辅导	11	198					11	
顶岗实习		30	600						30
专业技能课合计		<b>97</b>	<b>1746</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	

顶岗实习

	合 计	180	3240	30	30	30	30	30	30
--	-----	-----	------	----	----	----	----	----	----

表 3: 3+2 五年制《电子商务》专业课程设置及课时安排

类别	课程名称	学分	总课时	第一学年		第二学年		第三学年	
				一	二	三	四	五	六
				18周	18周	18周	18周	18周	18周
公共基础课	中国特色社会主义	2	36	2					
	心理健康与职业生涯	2	36		2				
	哲学与人生	2	36			2			
	职业道德与法治	2	36				2		
	语文	16	288	2	2	2	2	4	4
	数学	14	252	2	2	2	2	3	3
	英语	14	252	2	2	2	2	3	3
	体育与健康	10	180	2	2	2	2	2	2
	历史	4	72	2	2				
	升旗（爱国教育）	5	90	1	1	1	1	1	1
	素质教育	12	216	2	2	2	2	2	2
	信息技术	6	108	2	2				
普通话	2	36			2				
公共基础课小计		<b>91</b>	<b>1638</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
专业核心课	财会基础	4	72		4				
	网络营销	6	108			6			
	电子商务基础	6	108	5					
	文字录入	8	144	3	3				
专业基础课合计		<b>16</b>	<b>288</b>						
专业技能课	网页制作 DW	6	108			7			
	计算机图形处理（PS）	5	90	5					
	视频剪辑 Premiere	12	90				6	6	
	网店装修运营	10	180				6	4	
	电子商务物流仓储	5	90				5		
	客服管理与服务	6	108		6				
	管理学基础	5	90					5	
	职业指导	2	36						2
企业财税知识	6	108						6	

	电子商务网站建设与维护	7	126						7
选修课	商务礼仪	2	36			2			
专业技能课合计		64	1152	13	13	13	17	15	15
合 计		180	3240	30	30	30	30	30	30

## 九、专业教师任职资格

1. 具有中等职业学校及以上教师资格证书
2. 具有本专业或相关专业本科及以上学历
3. 掌握本专业的理论和实务知识

## 十、专业教学设备

表 3：实训室一览表

序号	实训室名称	主要设备	数量 (台/套)	实训项目
1	电子商务实训室	计算机	20	美工实训、网店运营、商品拍摄技巧实训等内容
		单反相机	1	
		教师中控台、投影仪、	1	
		办公桌椅	20	
		各种教学软件	20	
2	计算机机房	计算机、	100	计算机应用基础、电商网站前端网页制作、美工实训、视频剪辑、网店运营等内容
		企业沙盘、	1	
		教学控制软件	2	
		各种教学软件	100	

3	直播间	计算机、直播设备(话筒、耳机、手机、打光设备等)、桌椅	4	直播带货实训等内容
---	-----	-----------------------------	---	-----------

## 十一、实施保障

### (一) 师资队伍

本专业应组建一支由专任教师、行业企业兼职教师组成的“专兼结合”的教学团队，生师比达 16:1，专任教师的“双师”比达 90%以上，以满足日常教学的需要。其中专任教师任职资格主要包括：取得教师资格证及相关职业资格证等证书；兼职教师任职资格主要包括：具与相关本专业职业资格，具有三年以上行业企业的工作经历，具备一定教育教学能力，兼职教师所承担专业课时比例不低于每门专业课时量的 1/3。

### (二) 教学资源

教材选用国家中职规划教材，注重实效性和理论与实际相结合的原则，选择符合学生实际，把握知识够用为主，能满足学生专业学习、教师专业教学实施和社会服务需要的教材；教学信息资源建设遵循国家颁布的标准化规范，能进行方便、快捷的信息检索，具备资源种类齐全的数字教学资源库。

### (三) 教学方法

#### 1.公共基础课

公共基础课教学要符合教育部有关教育教学的基本要求，按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和

终身发展的功能定位，重在教学方法、教学组织形式的改革，教学手段的创新，调动学生学习积极性，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

## **2.专业技能课**

根据专业培养目标，结合企业生产与生活实际，选择合适的教学内容，大力对课程内容进行整合，在课程内容编排上，合理规划，集任务实践、理论知识于一体，强化技能训练，在实践中寻找理论和知识点，增强课程的灵活性、实用性与实践性。

### **(四) 学习评价**

本专业应采用知识考核与能力测试相结合，过程考核和结果考核相结合的考核评价方式，结合课程特色，选用笔试、口试、机试、项目考核、业绩考核、以证代考、能力测试等多种考评方式。教学评价的对象应包括学生知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面，强调“做中学、做中教、做中考”，注重对职业能力的考核和综合素质的评价；引入小组评分、第三方评分、用人单位评分等多元化的考核评价机制，完善教学评价体系。

### **(五) 质量管理**

建立健全校级两级质量保障体系。以保障和提高教学质量为目标，统筹考虑影响教学质量的主要因素，结合教学诊改等保证人才培养质量的工作，形成权责明确，相互协调促进的质量管理有机整体。本专业应在课程、教材、实习实训基地、师资、教学、学生管理、教研活动、科研、毕业设



计、考证与竞赛、教学督导、工学交替、项目教学、顶岗实习等方面加强教学管理的制度建设，规范日常教学管理工作和流程，确保教学工作有序进行。

## **十二、毕业要求**

本专业毕业生应具有以下职业素养（职业道德和产业文化素养）、专业知识和技能：

### **（一）职业素养**

- 1、具有爱岗敬业、遵纪守法、团结协作的品质。
- 2、有立业创业的意识。
- 3、有严谨务实的工作作风。
- 4、具备基本的计算机操作能力。

### **（二）专业知识和技能**

- 1、掌握本专业所必需的计算机操作、摄影、商务洽谈、商务创业、商务礼仪、经济法等专业基础知识。
- 2、掌握本专业所必需的网站经营、网络营销、客服服务、商务信息管理、连锁超市经营、仓储配送、外贸单证处理等专业理论知识。
- 3、市场调研和营销策划能力；
- 4、具有一定的英语基础。

### **（三）、技能要求**

- 1、全国计算机考试一级证书
- 2、高新技术信息员资格证书
- 3、助理电子商务师